

Regulamin rekrutacji
do Branżowej Szkoły I Stopnia nr 2 w Olsztynie
na rok szkolny 2018/2019

§ 1. Zasady rekrutacji kandydatów do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży określa:

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.), zwana dalej „Ustawą” w brzmieniu obowiązującym przed dniem 26 stycznia 2017 r.

- 1) Ustawa z dnia 6 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7).
- 2) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.- przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60).
- 3) Zarządzenie Nr 4 Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty z dnia 31.01.2018 r. *w sprawie terminów przeprowadzania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2018/2019 do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas pierwszych publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klasy pierwszej publicznej szkoły ponadpodstawowej - branżowej szkoły I stopnia oraz na semestr pierwszy klas pierwszych publicznych szkół policealnych.*
- 4) Rozporządzenie MEN z dnia 14 marca 2017 r. *w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum.* (Dz. U. z 2017 r. poz. 586).

§ 2. Branżowa Szkoła I Stopnia w Olsztynie, zwana dalej „szkołą”, w czasie rekrutacji do klas pierwszych na rok szkolny 2018/2019, współpracuje z Wydziałem Edukacji Urzędu Miasta Olsztyna w zakresie wykorzystania systemu elektronicznego wspomaganie pracy jednostek oświatowych, zwanego dalej „Systemem”.

§ 3. 1. Kandydat do klasy pierwszej ma prawo wyboru dowolnej ilości oddziałów z maksymalnie trzech szkół ponadgimnazjalnych.

2. Kandydat składa dokumenty w szkole *pierwszego wyboru*.

3. Dane kandydata wprowadza do Systemu szkoła *pierwszego wyboru*.

§ 4. 1. W terminach określonych harmonogramem rekrutacji, absolwenci gimnazjum składają w sekretariacie szkoły *pierwszego wyboru* następujące dokumenty:

- 1) wniosek o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z załącznikiem (formularze dokumentów należy wypełnić i wydrukować ze strony internetowej ponadgimnazjalne-olsztyn.nabory.pl),
- 2) świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego,
- 3) 2 fotografie (z podanym na odwrocie imieniem i nazwiskiem oraz datą urodzenia), oświadczenia oraz jeżeli kandydat posiada: dyplomy laureata konkursów przedmiotowych, orzeczenia i opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej, zaświadczenia o ustalonym indywidualnym programie lub toku nauki, zaświadczenia lekarskie i inne wymagane zaświadczenia (zgody lub opinie).

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, należy składać wyłącznie w plastikowej koszulce, w sposób określony w art. 20t Ustawy, tj. w oryginale albo w odpowiednio poświadczonej kopii, podpisu lub wyciągu z dokumentu.

§ 5. Kandydat ma prawo zmienić decyzję o wyborze szkoły *pierwszego wyboru* z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji.

§ 6. 1. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły, uwzględniając kryteria wymienione w § 7, przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, który wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.

2. Komisja, o której mowa w ust. 1, po otrzymaniu wymaganych dokumentów przeprowadza z wykorzystaniem Systemu postępowanie rekrutacyjne, w wyniku którego podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły oraz listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły lub informację o liczbie wolnych miejsc.

§ 7. 1. Z zastrzeżeniem ust. 3, o przyjęciu kandydata do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym według następujących zasad:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów	
<u>Kryteria główne</u> <u>(I etap postępowania rekrutacyjnego)</u>		200 pkt - ogólna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w I etapie postępowania rekrutacyjnego		
1.	Punkty przyznane za oceny z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły: ocena pkt. 6 - 18 5 - 17 4 - 14 3 - 8 2 - 2	80 pkt - ogólna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny z zajęć edukacyjnych z następujących przedmiotów wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły: język polski, matematyka, język obcy obowiązkowy, przedmiot do wyboru wskazany przez szkołę	Świadectwo ukończenia gimnazjum*	
2.	Wyniki egzaminu gimnazjalnego	100 pkt - maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania (w przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu gimnazjalnego przyjmuje się, że wynik z przedmiotu: język obcy na poziomie podstawowym mnoży się przez 0,2 z pozostałych części egzaminu mnoży się również przez 0,2)	Zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego*	
3.	Świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem	7 pkt	Świadectwo ukończenia gimnazjum*	
4.	Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum w tym uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły tj.[1]:	13 pkt - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania	Świadectwo ukończenia gimnazjum (osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum)*	
	I Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień			
	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego			10 pkt
	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego			7 pkt
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub	5 pkt			

	interdyscyplinarnego		
	II Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ogólnopolskim lub międzynarodowym albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanym dla uczniów publicznych szkół i placówek artystycznych, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty:		
	tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 pkt	
	tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	4 pkt	
	tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 pkt	
	III. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:		
	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	7 pkt	
	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	10 pkt	
	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt	
	dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 pkt	
	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3 pkt	
	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3 pkt	
	IV. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzonymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust.2 pkt.8 i art.32a ust. 4 ustawy:		
	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotu lub przedmiotów artystyczny objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 pkt	
	dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju przedmiotu lub przedmiotów artystyczny nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 pkt.	
	dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju przedmiotu lub przedmiotów artystyczny nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	5 pkt	
	tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystyczny objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 pkt	
	tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystyczny nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 pkt	
	tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystyczny nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	2 pkt	
	V. Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt I-IV artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:		
	międzynarodowym	4 pkt	
	krajowym	3 pkt	
	wojewódzkim	2 pkt	
	powiatowym	1 pkt	
5.	osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3 pkt	Świadectwo ukończenia gimnazjum*

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy , artystycznych i sportowych o których mowa w ust. 1 na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.			
<u>Kryteria dodatkowe – w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie rekrutacyjnym (brane pod uwagę łącznie)</u>		Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	
1.	Kandydat z rodziny wielodzietnej [3]	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Oświadczenie o wielodzietności kandydata zaopatrzone klauzulą „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” lub Olsztyńska Karta Dużej Rodziny 3+ (OKDR3+)
2.	Kandydat niepełnosprawny	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)**
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)**
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)**
5.	Kandydat posiadający niepełnosprawne rodzeństwo	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

			wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)**
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie [4]	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z późn. zm.)**

* Zaświadczenie wynikach sprawdzianu gimnazjalnego, świadectwo ukończenia gimnazjum – *dokumenty mogą być składane: w oryginale, w notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu albo mogą być także składane w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, którą kandydat ukończył.*

** *dokumenty mogą być składane: w oryginale, w notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu albo mogą być także składane w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*

[1] Nie określa się punktów za uzyskanie **tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, w tym tytułu laureata konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych** ponieważ, zgodnie z art. 20d ustawy o systemie oświaty, ww. laureaci i finaliści są przyjmowani do szkół w pierwszej kolejności.

[2] Zgodnie z art. 20m ustawy o systemie oświaty kurator oświaty corocznie do końca lutego podaje do publicznej wiadomości wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej i gimnazjum, **oraz określa miejsca uznane za wysokie w tych zawodach.**

[3] rodzina wielodzietna – oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

[4] samotne wychowywanie - oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

W roku szkolnym 2018/2019 utworzone zostaną następujące oddziały			
Symbol oddziały	Planowane przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym lub planowany zawód	Język obcy : Język angielski	Punktowany przedmiot wskazany przez szkolną komisję rekrutacyjną
IC	Fryzjer	Kontynuacja	geografia
ID	Oddział wielozawodowy integracyjny (fotograf, sprzedawca, fryzjer, introligator, kucharz, stolarz, tapicer, krawiec, optyk-mechanik, monter urządzeń i instalacji sanitarnych itp.)	Kontynuacja	geografia

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły w przypadku uzyskania równorzędnych wyników mają kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (nie dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów sportowych oraz szkoły mistrzostwa sportowego).

3. Kandydaci o szczególnych indywidualnych predyspozycjach przyjmowani są do:

- 1) oddziałów dwujęzycznych z uwzględnieniem przepisu art. 20j ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.)
- 2) oddziałów sportowych oraz szkoły mistrzostwa sportowego na warunkach określonych w art. 20h ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.).

§ 8. 1. W pierwszej kolejności do danego oddziału kwalifikowani są kandydaci, którzy wskazali ten oddział w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej i uzyskali największą liczbę punktów.

2. System zapewnia kandydatowi, który uzyska wystarczającą liczbę punktów, zakwalifikowanie do jednego ze wskazanych w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej oddziałów spośród maksymalnie trzech wybranych szkół ponadgimnazjalnych. Kandydat zostanie przyjęty do tego oddziału (w jednej z wybranych szkół) do którego liczba uzyskanych punktów była wystarczająca

– z uwzględnieniem kolejności wyboru (pozycji oddziału wyszczególnionego w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej).

§ 9. 1. Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły lub informacji o liczbie wolnych miejsc nastąpi z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji.

2. Kandydat umieszczony na liście zakwalifikowanych do szkoły zobowiązany jest, z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji, do przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego

3. Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

4. W terminie 7 dni od dnia, o którym mowa w ust. 3, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

5. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym

najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

6. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

7. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 5, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 10. 1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające z pomocą systemu komputerowego wspomagania pracy jednostek oświatowych „NABO”, stosując przepisy z zasad niniejszej rekrutacji.

2. Komisja rekrutacyjna przyjmie kandydata do danego oddziału w szkole, jeżeli w wyniku postępowania uzupełniającego kandydat zostanie zakwalifikowany oraz złoży wymagane dokumenty.

3. Ogłoszenie wyników postępowania uzupełniającego nastąpi w terminie określonym harmonogramem rekrutacji, nie później niż do końca sierpnia 2016 r.

§ 11. 1. Kandydaci zainteresowani zamieszkaniem w bursie, z zastrzeżeniem ust. 2, składają w bursie w terminie ustalonym w harmonogramie rekrutacji do burs, wnioski o przyjęcie do bursy wg ustalonego wzoru.

2. W terminie określonym harmonogramem rekrutacji do burs kandydaci składają w bursie potwierdzenie zamiaru zamieszkania w postaci zaświadczenia o przyjęciu do szkoły ponadgimnazjalnej w Olsztynie wg ustalonego wzoru.

3. W terminie do 15 września 2016 r. uczniowie klas pierwszych składają u pielęgniarki szkolnej bilans zdrowia i kartę zdrowia ucznia.

4. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.

5. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.