

**Regulamin rekrutacji**  
**do Technikum nr 2 i Branżowej Szkoły I Stopnia nr 2**  
**w Olsztynie**  
**na rok szkolny 2020/2021**

**§ 1**

Zasady rekrutacji kandydatów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych dla młodzieży określa:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) w związku z ust. Z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.).
- 2) Zarządzenie Nr 4 Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty z dnia 31.01.2020 r. *w sprawie określenia terminów przeprowadzania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:*
  - *do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych tj. czteroletnich liceów ogólnokształcących i pięcioletnich techników oraz trzyletnich branżowych szkół I stopnia;*
  - *do klas wstępnych w czteroletnich liceach ogólnokształcących dwujęzycznych, czteroletnich liceach ogólnokształcących z oddziałami dwujęzycznymi, pięcioletnich technikach dwujęzycznych i pięcioletnich technikach z oddziałami dwujęzycznymi;*
  - *na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia oraz na semestr I klas publicznych szkół policealnych;*
  - *do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych oraz na semestr pierwszy klas pierwszych czteroletnich liceów ogólnokształcących dla dorosłych i na semestr pierwszy publicznych szkół policealnych.*
- 3) Rozporządzenie MEN z dnia 21 sierpnia 2019 r. *w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737);
- 4) **Na podstawie § 11b ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.)**
- 5) **W związku z obecną sytuacją epidemiologiczną, m.in. zawieszeniem zajęć w szkołach, a w związku z tym zamknięciem placówek, proces rekrutacji do szkół ponadpodstawowych będzie odbywać się w sposób umożliwiający wykorzystanie innych metod dostarczenia dokumentów niż wizyta osobista rodziców w placówce. Zgodnie z zaleceniami Ministra Edukacji Narodowej, pismo nr DKO-WOK.4030.39.2020.MŁ z dnia 17 marca 2020 r., wprowadza się możliwość dostarczenia obowiązujących dokumentów w procesie rekrutacji jak niżej:**
  1. **przesłanie zeskanowanych dokumentów (wraz z widocznymi podpisami rodziców/opiekunów prawnych) na skrzynkę mailową placówki lub ePUAPem,**
  2. **wykonanie zdjęcia dokumentów telefonem komórkowym (wraz z widocznymi podpisami rodziców/opiekunów prawnych) i przesłanie na skrzynkę mailową placówki lub ePUAPem,**
  3. **dostarczenie i pozostawienie dokumentów w skrzynce/urnie udostępnionej przed wejściem do placówki.**

**Po ustaniu zagrożenia będzie możliwe uzupełnienie dokumentacji w postaci papierowej z dopisaniem adnotacji kiedy dokument wpłynął w wersji elektronicznej.**

## § 2

Technikum nr 2 i Branżowa Szkoła I Stopnia nr 2 w Olsztynie, zwane dalej „szkołą”, w czasie rekrutacji do klas pierwszych na rok szkolny 2020/2021, współpracuje z Wydziałem Edukacji Urzędu Miasta Olsztyna w zakresie wykorzystania systemu elektronicznego wspomaganie pracy jednostek oświatowych, zwanego dalej „Systemem”.

## § 3

1. Kandydat do klasy pierwszej ma prawo wyboru dowolnej ilości oddziałów z maksymalnie trzech szkół ponadpodstawowych.
2. Kandydat składa dokumenty w szkole *pierwszego wyboru*.
3. Dane kandydata wprowadza do Systemu szkoła *pierwszego wyboru*.

## § 4

1. W terminach określonych harmonogramem rekrutacji, absolwenci szkół ponadpodstawowych składają w sekretariacie szkoły *pierwszego wyboru* następujące dokumenty:
  - 1) wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z załącznikiem (formularze) dokumentów należy wypełnić i wydrukować ze strony internetowej <https://naborpp.edukacja.olsztyn.eu/kandydat/app/> świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
  - 2) 2 fotografie (z podanym na odwrocie imieniem i nazwiskiem oraz datą urodzenia),
  - 3) oświadczenia oraz jeżeli kandydat posiada: dyplomy laureata konkursów przedmiotowych, orzeczenia i opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej, zaświadczenia o ustalonym indywidualnym programie lub toku nauki, zaświadczenia lekarskie i inne wymagane zaświadczenia (zgody lub opinie).
  - 4) umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego – tylko kandydaci do Branżowej Szkoły I Stopnia nr 2 w zawodzie fryzjer i cukiernik,
  - 5) Dokumenty, o których mowa w ust. 1, należy składać wyłącznie w plastikowej koszulce, w sposób określony w art. 20 t Ustawy, tj. w oryginale albo w odpowiednio poświadczonej kopii, odpisu lub wyciągu z dokumentu.

## § 5

Kandydat ma prawo zmienić decyzję o wyborze szkoły *pierwszego wyboru* z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji.

## § 6

1. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły, uwzględniając kryteria wymienione w § 7, przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, który wyznacza jej przewodniczącą i określa zadania członków komisji.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1, po otrzymaniu wymaganych dokumentów przeprowadza z wykorzystaniem Systemu postępowanie rekrutacyjne, w wyniku którego podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły oraz listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły lub informację o liczbie wolnych miejsc.

## § 7

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, o przyjęciu kandydata do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym według następujących zasad:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
	<b><u>Kryteria główne</u></b> <b><u>(I etap postępowania rekrutacyjnego)</u></b>	<b>200 pkt</b> - ogólna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w I etapie postępowania rekrutacyjnego	

1.	Punkty przyznane za oceny z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły: ocena            pkt. 6            -            18 5            -            17 4            -            14 3            -            8 2            -            2	<b>72 pkt</b> - ogólna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny z zajęć edukacyjnych z następujących przedmiotów wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły: język polski, matematyka, język obcy obowiązkowy, przedmiot do wyboru wskazany przez szkołę	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej*
2.	Wyniki egzaminu ósmoklasisty	<b>100 pkt</b> - maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania (w przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty przyjmuje się, że wynik z przedmiotu: język obcy na poziomie podstawowym mnoży się przez 0,2 z pozostałych części egzaminu mnoży się również przez 0,3)	Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty*
3.	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	<b>7 pkt</b>	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej *
4.	Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w tym uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły tj.[1]:	<b>13 pkt</b> - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej (osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej)*
	<b>I</b> Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień		
	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	<b>10 pkt</b>	
	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>7 pkt</b>	
	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>5 pkt</b>	
	<b>II</b> Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ogólnopolskim lub międzynarodowym albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanym dla uczniów publicznych szkół i placówek artystycznych, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy o systemie oświaty:		
	tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>10 pkt</b>	
	tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>4 pkt</b>	
	tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>3 pkt</b>	
	<b>III.</b> Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:		
	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	<b>7 pkt</b>	
	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	<b>10 pkt</b>	
	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>5 pkt</b>	
	dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>7 pkt</b>	
	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>3 pkt</b>	
	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu	<b>5 pkt</b>	

	tematycznego lub interdyscyplinarnego		
	IV. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzonymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy:		
	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotu lub przedmiotów artystyczny objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 pkt	
	dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju przedmiotu lub przedmiotów artystyczny nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 pkt.	
	dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju przedmiotu lub przedmiotów artystyczny nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	5 pkt	
	tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystyczny objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 pkt	
	tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystyczny nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 pkt	
	tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystyczny nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	2 pkt	
	V. Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt I-IV artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:		
	międzynarodowym	4 pkt	
	krajowym	3 pkt	
	wojewódzkim	2 pkt	
	powiatowym	1 pkt	
5.	osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3 pkt	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej *
W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych o których mowa w ust. 1 na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.			
<b><u>Kryteria dodatkowe – w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie rekrutacyjnym (brane pod uwagę łącznie)</u></b>		Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	
1.	Kandydat z rodziny wielodzietnej [3]	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Oświadczenie o wielodzietności kandydata zaopatrzone klauzulą „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” lub Olsztyńska Karta Dużej Rodziny 3+ (OKDR3+)
2.	Kandydat niepełnosprawny	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o

			stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)**
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)**
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)**
5.	Kandydat posiadający niepełnosprawne rodzeństwo	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)**
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie [4]	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Kandydat spełnia/nie spełnia kryterium	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią

			zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z późn. zm.)**
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

\* Zaświadczenie wyników sprawdzianu ósmoklasisty, świadectwo ukończenia szkoły podstawowej – dokumenty mogą być składane: w oryginale, w notarialnie poświadczonych kopii, w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu albo mogą być także składane w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, którą kandydat ukończył.

\*\* dokumenty mogą być składane: w oryginale, w notarialnie poświadczonych kopii, w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu albo mogą być także składane w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

[1] Nie określa się punktów za uzyskanie **tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, w tym tytułu laureata konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych** ponieważ, zgodnie z art. 22 ust.2pkt.8 ustawy o systemie oświaty, ww. laureaci i finaliści są przyjmowani do szkół w pierwszej kolejności.

[2] Zgodnie z art. 148 ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. ze zm., kurator oświaty corocznie do końca lutego podaje do publicznej wiadomości wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej i gimnazjum, **oraz określa miejsca uznane za wysokie w tych zawodach.**

[3] rodzina wielodzietna – oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

[4] samotne wychowywanie - oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

**W roku szkolnym 2020/2021 utworzone zostaną następujące oddziały w Technikum nr 2**

Nazwa	Opis	punktowany przedmiot wskazany przez komisję rekrutacyjną	Język obcy *: 1) pierwszy 2) drugi	Liczba wolnych miejsc
<b>I TGP TECHNIK GRAFIKI I POLIGRAFII CYFROWEJ</b>	przedmioty rozszerzone: język angielski	informatyka	Kontynuacja Od podstaw	30
	Przedmioty punktowane: Informatyka, Język obcy*, Język polski, Matematyka			
<b>I TI TECHNIK INFORMATYK</b>	przedmioty rozszerzone: matematyka.	informatyka	Kontynuacja Od podstaw	60
	Przedmioty punktowane: Informatyka, Język obcy*, Język polski, Matematyka			
<b>I TL TECHNIK LOGISTYK</b>	przedmioty rozszerzone: j. angielski	geografia	Kontynuacja Od podstaw	30

	<i>Przedmioty punktowane: Geografia, Język obcy*, Język polski, Matematyka</i>			
<b>I TUF</b>	przedmioty rozszerzone: j. angielski	biologia	Kontynuacja Od podstaw	30
	<i>Przedmioty punktowane: biologia, Język obcy*, Język polski, Matematyka</i>			
<b>I TR TECHNIK REKLAMY</b>	przedmioty rozszerzone: język angielski	wos	Kontynuacja Od podstaw	30
	<i>Przedmioty punktowane: WOS, Język obcy*, Język polski, Matematyka</i>			

\* jeden z języków obcych powinien być kontynuacją *języka obcego* nauczanego w szkole podstawowej

\* kontynuacja – j. angielski, \* od podstaw – j. niemiecki lub j. rosyjski

\* język obcy z najwyższą oceną

**W roku szkolnym 2020/2021 utworzone zostaną następujące oddziały  
w Branżowej Szkole I Stopnia nr 2**

<b>Nazwa</b>	<b>Opis</b>	<b>punktowany przedmiot wskazany przez komisję rekrutacyjną</b>	<b>Język obcy: język angielski</b>	<b>Liczba wolnych miejsc</b>
<b>1A Magazynier - logistyk</b>	<i>Przedmioty punktowane: Geografia, Język obcy*, Język polski, Matematyka</i>	geografia	kontynuacja	30
<b>1C FRYZJER</b>	<i>Przedmioty punktowane: Biologia, Język obcy*, Język polski, Matematyka</i>	biologia	kontynuacja	30
<b>1D WIELOZAWODOWA</b>	<b>zawody:</b> sprzedawca, introligator, drukarz, cukiernik <i>Przedmioty punktowane: Geografia, Język obcy*, Język polski, Matematyka</i>	geografia	kontynuacja	30

\* język obcy z najwyższą oceną

7.2. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły w przypadku uzyskania równorzędnych wyników mają kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (nie dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów sportowych oraz szkoły mistrzostwa sportowego).

### § 8

1. W pierwszej kolejności do danego oddziału kwalifikowani są kandydaci, którzy wskazali ten oddział w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i uzyskali największą liczbę punktów.

2. System zapewnia kandydatowi, który uzyska wystarczającą liczbę punktów, zakwalifikowanie do jednego ze wskazanych w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej oddziałów spośród maksymalnie trzech wybranych szkół ponadpodstawowych. Kandydat zostanie przyjęty do tego oddziału (w jednej z wybranych szkół) do którego liczba uzyskanych punktów była wystarczająca  
– z uwzględnieniem kolejności wyboru (pozycji oddziału wyszczególnionego w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej).

## **§ 9**

1. Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły lub informacji o liczbie wolnych miejsc nastąpi z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji.

2. Kandydat umieszczony na liście zakwalifikowanych do szkoły zobowiązany jest, z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji, do przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

3. Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

4. W terminie 7 dni od dnia, o którym mowa w ust. 3, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

5. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

6. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

7. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 5, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

## **§ 10**

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające z pomocą systemu komputerowego wspomaganie pracy jednostek oświatowych „NABÓR VULCAN” stosując przepisy z zasad niniejszej rekrutacji.

2. Komisja rekrutacyjna przyjmie kandydata do danego oddziału w szkole, jeżeli w wyniku postępowania uzupełniającego kandydat zostanie zakwalifikowany oraz złoży wymagane dokumenty.

3. Ogłoszenie wyników postępowania uzupełniającego nastąpi w terminie określonym harmonogramem rekrutacji, w dniu 24 sierpnia 2020 r.

## **§ 11**

1. Kandydaci zainteresowani zamieszkaniem w bursie, z zastrzeżeniem ust. 2, składają w bursie w terminie ustalonym w harmonogramie rekrutacji do burs, wnioski o przyjęcie do bursy wg ustalonego wzoru.

2. W terminie określonym harmonogramem rekrutacji do burs kandydaci składają w bursie potwierdzenie zamiaru zamieszkania w postaci zaświadczenia o przyjęciu do szkoły ponadgimnazjalnej w Olsztynie wg ustalonego wzoru.

3. W terminie do 15 września 2020 r. uczniowie klas pierwszych składają u pielęgniarki szkolnej bilans zdrowia i kartę zdrowia ucznia.

4. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.



5. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.